



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

09 08 2013 р.

м. Київ

№ 1140

Щодо питань організації
роботи з діловодства

На виконання абзацу 8 пункту 1.10. Інструкції з діловодства у Міністерстві освіти і науки України, затвердженої наказом МОН від 9 квітня 2013 року № 424 та з метою удосконалення порядку опрацювання документів на місцях, встановлення єдиних вимог документування управлінської інформації та організації дієвого контролю за виконавською дисципліною, НАКАЗУЮ:

1. Керівникам вищих навчальних закладів усіх рівнів акредитації, професійно-технічних училищ, установ, організацій, державних підприємств, що знаходяться у підпорядкуванні Міністерства освіти і науки:

1.1. Привести власні інструкції з діловодства у відповідність до Інструкції з діловодства у Міністерстві освіти і науки України.

Термін виконання: до 15 жовтня 2013 р.;

1.2. Ознайомити своїх працівників із вимогами внутрішніх інструкцій з діловодства, а у разі необхідності провести із ними відповідні навчання;

1.3. У подальшій роботі забезпечити неухильне дотримання працівниками затверджених інструкцій та виконавської дисципліни.

2. Керівникам структурних підрозділів Міністерства, Державній інспекції навчальних закладів (Гончаренко М. Ф.):

2.1. При проведенні перевірки на місцях, починаючи з листопада місяця 2013 року, перевіряти виконання п.1 даного наказу вказаними керівниками.

2.2. У випадках порушень в організації процесів діловодства та виконавської дисципліни на місцях, вживати відповідних заходів щодо усунення керівниками встановлених недоліків.

3. Контроль за виконанням наказу покласти на першого заступника Міністра Суліму Є. М., заступника Міністра Жебровського Б. М., заступника Міністра – керівника апарату Дніпрова О.С. відповідно до розподілу функціональних обов'язків (Наказ МОН України від 17.05.2013 р. № 549).

Міністр

Д. В. Табачник