

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНИЙ ЦЕНТР
ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОЇ ОСВІТИ
У СУМСЬКІЙ ОБЛАСТІ

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ
ВХІДНОГО КОНТРОЛЮ
ЗНАНЬ, УМІНЬ ТА НАВИЧОК
ЗА ВІДПОВІДНОЮ ПРОФЕСІЄЮ
МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ**

Суми – 2019

УДК 377.091.27 (072)

Я 97

Рекомендовано до друку навчально-методичною Радою при Навчально-методичному центрі професійно-технічної освіти у Сумській області (протокол № 4 від 27.12.2017)

Укладач:

Яценкова Є.І., методист Навчально-методичного центру професійно-технічної освіти у Сумській області

Технічний редактор:

Кіхтенко І.В., методист Навчально-методичного центру професійно-технічної освіти у Сумській області

Рецензенти:

Скиба В.М., заступник директора з методичної роботи Навчально-методичного центру професійно-технічної освіти у Сумській області

Порядок проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок за відповідною професією : методичні рекомендації / укладач: Є.І.Яценкова. Суми, 2019. 48 с.

Методичні рекомендації «Порядок проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок за відповідною професією» пропонують протокол та зразки документів із упровадження вхідного контролю знань, умінь та навичок для осіб, які приймаються на навчання за програмами перепідготовки або підвищення кваліфікації до закладів освіти, що здійснюють діяльність у сфері професійної (професійно-технічної) освіти.

Для використання працівниками закладів освіти, що здійснюють діяльність у сфері професійної (професійно-технічної) освіти.

ЗМІСТ

ВСТУП	4
1. Наказ Міністерства освіти і науки України від 06.06.2014 № 688 «Про затвердження Порядку проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок для осіб, які приймаються на навчання за програмами перепідготовки або підвищення кваліфікації до професійно-технічних навчальних закладів»	5
2. Алгоритм проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок для осіб, які приймаються на навчання за програмами перепідготовки або підвищення кваліфікації до закладів професійної (професійно-технічної) освіти	10
3. Зразки документів проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок для осіб, які приймаються на навчання за програмами перепідготовки або підвищення кваліфікації до закладів професійної (професійно-технічної) освіти	15
Використані джерела	47

ВСТУП

Порядок проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок для осіб, які приймаються на навчання за програмами перепідготовки або підвищення кваліфікації до закладів професійної (професійно-технічної) освіти на сьогодні регламентується законами України «Про професійну (професійно-технічну) освіту», «Про професійний розвиток працівників», «Про зайнятість населення», «Про організації роботодавців, їх об'єднання, права і гарантії їх діяльності», наказами Міністерства освіти і науки України від 14 травня 2013 року № 499 «Про затвердження Типових правил прийому до професійно-технічних навчальних закладів України», від 06.06.2014 № 688 «Про затвердження Порядку проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок для осіб, які приймаються на навчання за програмами перепідготовки або підвищення кваліфікації до професійно-технічних навчальних закладів» та іншими нормативно-правовими актами в галузі освіти.

Вхідний контроль знань, умінь та навичок (далі – вхідний контроль) – процедура визначення обсягу знань, умінь та навичок, набутих у результаті неформального та/або формального професійного навчання, відповідно до вимог державних стандартів професійної (професійно-технічної) освіти з конкретної робітничої професії або типових навчальних планів та програмам із навчальних предметів, виробничого навчання, виробничої практики.

Вхідний контроль запроваджено у 2014 році, його метою є оптимальне використання часу й фінансових ресурсів як для слухача, так і для закладу освіти на підставі неформального або формального професійного навчання. Після проведення вхідного контролю заклад освіти розробляє скорегований робочий навчальний план, який можна зменшити від основного. На підставі скорегованого навчального плану можна навчати за індивідуальною формою навчання, а також комплектувати навчальні групи з урахуванням однакових за обсягом раніше здобутих освітніх та професійних знань, умінь та навичок.

Методичні рекомендації «Порядок проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок за відповідною професією» містять наказ Міністерства освіти і науки України, що регламентує впровадження вхідного контролю, алгоритм проведення вхідного контролю, зразки документів проведення вхідного контролю, перелік основних нормативно-правових актів для організації освітнього процесу.

З досвіду зауважимо, що для закладу освіти особливо цінними будуть алгоритм проведення вхідного контролю та зразки документів.

Отже, запропоновані методичні рекомендації не лише стануть у нагоді закладам освіти, що здійснюють діяльність у сфері професійної (професійно-технічної) освіти, при організації вхідного контролю, а і значно спростять цей доволі складний процес.

Рекомендації розраховано на працівників закладів освіти, що здійснюють діяльність у сфері професійної (професійно-технічної) освіти.



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

06.06.2014 № 688

Зареєстровано в Міністерстві
юстиції України
7 липня 2014 р.
за № 743/25520

Про затвердження Порядку проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок для осіб, які приймаються на навчання за програмами перепідготовки або підвищення кваліфікації до професійно-технічних навчальних закладів

Відповідно до статті 14 Закону України «Про професійно-технічну освіту» та з метою підвищення якісного рівня професійно-технічної освіти, сприяння навчанню і розвитку особистості протягом життя, оптимізації строків навчання

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Порядок проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок для осіб, які приймаються на навчання за програмами перепідготовки або підвищення кваліфікації до професійно-технічних навчальних закладів, що додається.

2. Департаменту професійно-технічної освіти (Супрун В.В.) забезпечити подання цього наказу в установленому законодавством порядку на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України.

3. Цей наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

4. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника Міністра Полянського П.Б.

Міністр

С.М. Квіт

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства
освіти і науки України
06.06.2014 № 688

Зареєстровано в Міністерстві
юстиції України

7 липня 2014 р. за № 743/25520

ПОРЯДОК

**проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок для осіб, які
приймаються на навчання за програмами перепідготовки або
підвищення кваліфікації до професійно-технічних навчальних закладів**

І. Загальні положення

1. Цей Порядок розроблено з метою підвищення якісного рівня професійно-технічної освіти для забезпечення економічного зростання держави та розв'язання соціальних проблем суспільства, сприяння навчанню і розвитку особистості протягом життя, оптимізації строків навчання та відповідно до Законів України «Про професійно-технічну освіту», «Про професійний розвиток працівників», «Про зайнятість населення», «Про організації роботодавців, їх об'єднання, права і гарантії їх діяльності», Типових правил прийому до професійно-технічних навчальних закладів України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 14 травня 2013 року № 499, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 29 травня 2013 року за № 823/23355, інших законодавчих та нормативно-правових актів у галузі освіти.

2. Цей Порядок забезпечує орієнтованість структури і змісту професійно-технічної освіти на потреби ринку праці та сучасні економічні виклики, доступність та безперервність освіти протягом усього життя, реалізацію принципу пріоритетності прав і свобод людини.

3. Цей Порядок визначає механізм застосування засобів та методів щодо виявлення знань, умінь та навичок певного рівня професійної кваліфікації особи з метою побудови індивідуального плану навчання для отримання нової кваліфікації або її підвищення.

4. Право на проведення вхідного контролю за відповідною професією надається професійно-технічним навчальним закладам, що мають ліцензію на надання освітніх послуг у сфері професійно-технічної освіти.

5. У цьому Порядку терміни вживаються в таких значеннях:

анкета самооцінювання – власноруч заповнений особою бланк зі здійсненою порівняльною ідентифікацією (оцінювання наявності компетенцій за власними вимірами) попередньо набутих професійних знань, умінь та навичок з критеріями кваліфікаційної атестації випускників з професії розробляється професійно-технічним навчальним закладом та затверджується в установленому законодавством порядку;

вхідний контроль знань, умінь та навичок (далі – вхідний контроль) – процедура визначення обсягу знань, умінь та навичок, набутих у результаті

неформального та/або формального професійного навчання, відповідно до вимог державних стандартів професійно-технічної освіти з конкретної робітничої професії або типових навчальних планів та програм з навчальних предметів, виробничого навчання, виробничої практики;

експертна комісія з проведення вхідного контролю (далі – експертна комісія) – тимчасовий орган професійно-технічного навчального закладу, до складу якого входять не менше трьох фахівців для визначення обсягу знань, умінь і навичок, набутих особою у результаті неформального та/або формального професійного навчання, та їх відповідності вимогам державних стандартів професійно-технічної освіти з конкретних робітничих професій або типовим навчальним планам та програмам з навчальних предметів, виробничого навчання, виробничої практики за робітничими професіями;

критерії кваліфікаційної атестації випускників – вимоги до знань, умінь, навичок, цінностей, які встановлені до рівня кваліфікації, якої набуває особа після завершення навчання за відповідним рівнем кваліфікації, що розроблені згідно з вимогами освітньо-кваліфікаційної характеристики випускника (професійного стандарту).

6. Проведення вхідного контролю здійснюється на основі принципів:

добровільності, неупередженості, рівності, доступності, достовірності і легітимності, прозорості, конфіденційності.

7. Дія цього Порядку поширюється на професійно-технічні навчальні заклади незалежно від форм власності та підпорядкування.

II. Мета і завдання вхідного контролю

1. Метою вхідного контролю є організація навчання за програмами перепідготовки і підвищення кваліфікації з оптимальним використанням часу і фінансових ресурсів, що базуються на результатах неформального та/або формального професійного навчання, у тому числі виробничого досвіду, і рівнозначно поєднують державні вимоги до професійної освіти з потребами громадян, роботодавців, суспільства.

2. Основним завданням вхідного контролю є виявлення відповідності професійного рівня особи кваліфікаційним вимогам робітничої професії, що враховує раніше набуті професійні знання, вміння та навички.

3. Результати вхідного контролю є підставою для здійснення навчання особи за індивідуальним робочим навчальним планом або комплектування груп слухачів з урахуванням однакових за обсягом раніше здобутих освітніх та професійних знань, умінь та навичок за іншими формами та методами навчання.

4. Професійно-технічний навчальний заклад за результатами вхідного контролю розробляє скоригований робочий навчальний план та програми предметів, що базуються на вимогах державних стандартів професійно-технічної освіти з конкретних професій або типових навчальних планів та програм з навчальних предметів, виробничого навчання, виробничої практики для професійно-технічного навчання за робітничими професіями, затверджені в установленому порядку.

III. Організатори проведення вхідного контролю

1. Організатором проведення вхідного контролю є професійно-технічний навчальний заклад.

2. Для проведення вхідного контролю наказом керівника професійно-технічного навчального закладу створюється експертна комісія, до складу якої входять фахівці, які на договірних засадах організують роботу з проведення вхідного контролю. Керівник професійно-технічного навчального закладу має право залучати до роботи по складу експертних комісій кваліфікованих фахівців від роботодавців, інших навчальних закладів (за згодою). Експертну комісію очолює керівник професійно-технічного навчального закладу.

3. Проведення вхідного контролю здійснюється за наявності затверджених у встановленому порядку критеріїв кваліфікаційної атестації випускника за відповідною професією та рівнем кваліфікації, розроблених відповідно до Державного стандарту професійно-технічної освіти з конкретної професії, кваліфікаційної характеристики, професійного стандарту.

IV. Організація проведення вхідного контролю

1. Особа, яка виявила бажання здійснити навчання за програмами перепідготовки або підвищення кваліфікації, має право на проходження вхідного контролю у професійно-технічному навчальному закладі.

2. Професійно-технічний навчальний заклад надає безоплатні консультації щодо проведення вхідного контролю, прав і обов'язків особи, яка виявила бажання його пройти.

3. Для проходження вхідного контролю особа, що вступає до професійно-технічного навчального закладу, подає заповнену анкету самооцінювання, інші документи, що підтверджують наявність результатів неформального та/або формального навчання (документ про освіту встановленого зразка з додатком), рекомендації щодо продовження навчання тощо.

4. Професійно-технічний навчальний заклад здійснює відповідно до частини першої статті 51 Закону України «Про професійно-технічну освіту» перепідготовку та підвищення кваліфікації осіб відповідно до договорів, укладених з юридичними і фізичними особами.

Установлення вартості підвищення кваліфікації, перепідготовки, з урахуванням вхідного контролю, здійснюється на базі економічно обґрунтованих витрат, пов'язаних з їх наданням.

5. Експертна комісія на підставі анкети самооцінювання обирає засоби та методи виявлення обсягу і рівня знань, умінь та навичок, отриманих у результаті неформального та/або формального професійного навчання (у тому числі виробничого досвіду), відповідно до критеріїв кваліфікаційної атестації.

Вхідний контроль може передбачати: тестування, комплексні контрольні роботи, комплексні кваліфікаційні завдання (теоретична та практична частини), інші форми контролю, що передбачені нормативно-правовими актами.

6. Експертна комісія на підставі вивчення документів, поданих особою, яка виявила бажання пройти вхідний контроль, не пізніше п'яти робочих днів, наступних за днем їх подачі, робить висновок щодо обсягу і рівня знань, умінь та навичок, отриманих за результатами попереднього професійного формального навчання.

7. Експертна комісія розробляє графік проведення вхідного контролю щодо підтвердження відповідності результатів неформального професійного навчання вимогам освітньо-кваліфікаційної характеристики випускника, типових навчальних планів та програм з навчальних предметів, виробничого навчання, виробничої практики за робітничими професіями, що забезпечує його виконання і надання відповідних висновків у строк, що не перевищує 30 календарних днів з дня подачі документів.

8. Навчальні предмети та/або окремі теми професійної підготовки, оцінені та зараховані за результатами попереднього неформального та/або формального професійного навчання, вносяться в протоколи засідань експертної комісії та в журнали обліку навчальної роботи.

9. Висновок щодо відповідності результатів вхідного контролю критеріям кваліфікаційної атестації з професії експертна комісія у триденний строк письмово доводить до відома особи і у разі її згоди розробляються скоригований робочий навчальний план та графік навчального процесу.

10. У разі виникнення спірних питань щодо результатів вхідного контролю особа протягом трьох днів після доведення їх до відома має право на апеляцію. Розгляд апеляційної заяви триває до п'яти робочих днів з дня її надходження.

11. Для розгляду апеляційних заяв створюється апеляційна комісія, до складу якої входять один із заступників директора професійно-технічного навчального закладу та три особи із числа кваліфікованих педагогічних працівників, які не здійснювали проведення процедури вхідного контролю, а також представники структурних підрозділів з питань професійно-технічної освіти, створених Радою міністрів Автономної Республіки Крим, обласною, Київською та Севастопольською міськими державними адміністраціями (за згодою).

12. Розгляд апеляційних заяв проводиться з метою визначення ступеня об'єктивності підтвердження наявності знань, умінь та навичок, а не з метою повторного проведення процедури вхідного контролю.

13. Остаточне рішення приймає експертна комісія з урахуванням висновку апеляційної комісії.

14. Контроль за дотримання цього Порядку здійснюють структурні підрозділи з питань професійно-технічної освіти, створені Радою міністрів Автономної Республіки Крим, обласними, Київською та Севастопольською міськими державними адміністраціями.

Директор департаменту
професійно-технічної освіти

В.В. Супрун

2. Алгоритм проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок для осіб, які приймаються на навчання за програмами перепідготовки або підвищення кваліфікації до закладів професійної (професійно-технічної) освіти

Нормативно-правові акти

Закон України «Про професійну (професійно-технічну) освіту»
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/103/98-%D0%B2%D1%80>

Наказ Міністерства освіти і науки України від 06.06.2014 №688 «Про затвердження Порядку проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок для осіб, які приймаються на навчання за програмами перепідготовки або підвищення кваліфікації до професійно-технічних навчальних закладів» <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0743-14>

Право на проведення

1. Право на проведення вхідного контролю за відповідною професією надається закладам, що мають ліцензію на надання освітніх послуг у сфері професійної (професійно-технічної) освіти.
2. У ліцензії за відповідною професією зазначено вид підготовки: перепідготовка або підвищення кваліфікації.
3. Порядок проведення вхідного контролю поширюється на заклади професійної (професійно-технічної) освіти незалежно від форм власності та підпорядкування.

Мета і завдання

1. Оптимальне використання часу і фінансових ресурсів, що базуються на результатах неформального та/або формального професійного навчання, у тому числі виробничого досвіду.
2. Виявлення відповідності професійного рівня особи кваліфікаційним вимогам робітничої професії, що враховує раніше набуті професійні знання, вміння та навички.

Організатори проведення

Організатором проведення вхідного контролю є заклад професійної (професійно-технічної) освіти.

ПОРЯДОК
проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок із відповідної професії

№ з/п	Заходи	Терміни	Результат роботи	Виконавець
I. Підготовча частина				
1	Відкриття ліцензії Міністерства освіти і науки України на відповідну професію з видами підготовки: перепідготовка, підвищення кваліфікації	До початку проведення вхідного контролю	Ліцензія Міністерства освіти і науки України	Адміністрація закладу освіти
2	Вивчення типових навчальних планів та програм із професії	До початку проведення вхідного контролю	Протокол методичної (циклової) комісії	Методична (циклова) комісія
3	Розроблення робочих навчальних планів та програм із професії, критеріїв кваліфікаційної атестації випускника	До початку проведення вхідного контролю	Протокол методичної (циклової) комісії	Заступник директора з НВР, методична (циклова) комісія
4	Внесення інформації про проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок з відповідної професії до Правил прийому закладу професійної (професійно-технічної) освіти	До 1 грудня	Протокол педагогічної ради, Правила прийому закладу професійної (професійно-технічної) освіти	Заступник директора з НВР
II. Організаційна частина				
1	Складання наказу по закладу про розробку анкет самооцінювання з кожного предмета робочого навчального плану	До початку проведення вхідного контролю	Наказ по закладу «Про розробку анкет самооцінювання для вхідного контролю знань, умінь та навичок з професії «_____»	Адміністрація закладу
2	Складання анкет самооцінювання з кожного предмета робочого навчального плану	До початку проведення вхідного контролю	Анкети самооцінювання для вхідного контролю знань, умінь та навичок	Методична (циклова) комісія
3	Засідання методичної (циклової) комісії про розгляд анкет самооцінювання з кожного предмета робочого навчального плану	До початку проведення вхідного контролю	Протокол методичної (циклової) комісії	Методична (циклова) комісія
4	Розроблення зразків документів «Висновок щодо відповідності результатам вхідного контролю критеріям кваліфікаційної атестації з професії», «Заява абітурієнта на	До початку проведення вхідного контролю	Зразки документів	Адміністрація закладу

	проходження вхідного контролю», «Протокол вхідного контролю знань, умінь та навичок з предмета «___», журналу видачі висновків			
5	Створення експертної комісії з професії	До початку проведення вхідного контролю	Наказ по закладу «Про експертну комісію для проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок із професії «_____»	Адміністрація закладу
6	Створення апеляційної комісії з професії	До початку проведення вхідного контролю	Наказ по закладу «Про апеляційну комісію для проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок із професії «_____»	Адміністрація закладу
7	Заява абітурієнта на навчання за відповідною професією	До початку проведення вхідного контролю	Особова справа	Абітурієнт
8	Вивчення документів про освіту абітурієнта	До початку проведення вхідного контролю	Особова справа, документ про професійно-технічну (професійну) освіту	Адміністрація закладу
III. Основна частина (не більше 30 календарних днів)				
1	Заява абітурієнта на проходження вхідного контролю знань, умінь та навичок	1-й день	Особова справа	Абітурієнт
2	Надання безоплатних консультацій щодо проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок, прав і обов'язків особи, яка виявила бажання його пройти	1-й день	Графік консультацій	Адміністрація закладу
3	Заповнення анкет самооцінювання абітурієнтом	1-й – 2-й дні	Анкети самооцінювання	Абітурієнт
4	Вивчення анкет самооцінювання експертною комісією	3-й – 5-й дні	Анкети самооцінювання	Експертна комісія
5	Проведення засідання експертної комісії (розгляд заповнених абітурієнтами анкет самооцінювання, обирання засобів та методів виявлення обсягу і рівня знань, умінь та навичок експертною комісією)	5-й день	Протокол засідання експертної комісії № 1	Експертна комісія
6	Розроблення тестів, ККР, ККЗ тощо для проведення вхідного контролю	6-й – 7-й дні	Тести, ККР, ККЗ тощо	Експертна комісія, методична (циклова)

				комісія
7	Проведення засідання експертної комісії (розгляд тестів, ККР, ККЗ тощо для проведення вхідного контролю)	8-й день	Протокол засідання експертної комісії № 2	Експертна комісія
8	Розроблення графіка проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок	8-й день	Наказ по закладу «Про організацію вхідного контролю знань, умінь та навичок із професії «_____»	Адміністрація закладу
9	Розроблення графіка проведення консультацій для вхідного контролю знань, умінь та навичок	8-й день	Наказ по закладу «Про організацію вхідного контролю знань, умінь та навичок із професії «_____»	Адміністрація закладу
10	Складання наказу по закладу про організацію вхідного контролю знань, умінь та навичок	8-й день	Наказ по закладу «Про організацію вхідного контролю знань, умінь та навичок із професії «_____»	Адміністрація закладу
11	Проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок	9-й – 16-й дні	Роботи слухачів	Адміністрація закладу, експертна комісія
12	Оцінювання результатів вхідного контролю знань, умінь та навичок	протягом 3 календарних днів після проведення вхідного контролю	Протокол вхідного контролю знань, умінь та навичок з предмета «_____»	Експертна комісія
13	Внесення в протоколи засідань експертної комісії та в журнали обліку теоретичного і виробничого навчання результатів вхідного контролю знань, умінь та навичок із навчальних предметів та/або окремих тем професійної підготовки	20-й – 21-й дні	Протокол засідання експертної комісії № 3, журнали обліку теоретичного і виробничого навчання	Експертна комісія
14	Доведення висновку щодо відповідності результатів вхідного контролю критеріям кваліфікаційної атестації з професії до відома абітурієнта у триденний строк письмово	22-й день	Висновок щодо відповідності результатів вхідного контролю критеріям кваліфікаційної атестації з професії «_____», журнал видачі висновків	Адміністрація закладу, експертна комісія
15	Робота апеляційної комісії у разі виникнення спірних питань	до 5 робочих днів	Протокол засідання апеляційної комісії	Апеляційна комісія

16	Прийняття остаточного рішення експертною комісією	29-й день	Протокол засідання експертної комісії № 4 (за потребою)	Експертна комісія
17	Доведення остаточного рішення щодо відповідності результатів вхідного контролю критеріям кваліфікаційної атестації з професії до відома абітурієнта	30-й день	Висновок щодо відповідності результатів вхідного контролю критеріям кваліфікаційної атестації з професії «_____», журналу видачі висновків	Адміністрація закладу
IV. Заклучна частина				
1	Розроблення скорегованих робочих навчальних плану та програм із професії		Проект скорегованих робочих навчальних плану та програм	Заступник директора, Методична (циклова) комісія
2	Засідання відповідної методичної (циклової) комісії про розгляд скорегованих робочих навчальних плану та програм з професії		Протокол методичної (циклової) комісії	Методична (циклова) комісія
3	Затвердження скорегованого робочого навчального плану з професії відповідно до чинного законодавства		Скорегований робочий навчальний план	Адміністрація закладу
4	Установлення вартості навчання з підвищення кваліфікації, перепідготовки з урахуванням вхідного контролю		Кошторис (калькуляція)	Адміністрація закладу, бухгалтерія
5	Доведення інформації до абітурієнта		Договір про навчання	Адміністрація закладу
6	Складання наказів по закладу про зарахування та про організацію освітнього процесу з відповідної професії за результатами вхідного контролю		Накази по закладу «Про зарахування з професії «_____» за результатами вхідного контролю», «Про організацію навчально-виховного процесу з професії «_____» за результатами вхідного контролю»	Адміністрація закладу

3. Зразки документів проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок для осіб, які приймаються на навчання за програмами перепідготовки або підвищення кваліфікації до закладів професійної (професійно-технічної) освіти

3.1. Зразок заяви

Директору Державного
навчального закладу «Сумське
вище професійне училище»
В.В.Мартиненко

гр. Кононенко О.І.

ЗАЯВА

Прошу допустити до проходження вхідного контролю знань, умінь та навичок з професії «Маляр» за рівнем кваліфікації 5 розряд.

Маю диплом ДНЗ «Сумське вище професійне училище» за професією «Маляр, штукатур» (4 розряд). За професією «Маляр» (5 розряд) отримав неформальну освіту.

25.12.2018

Кононенко

3.2 Зразок анкети самооцінювання для проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Державного
навчального закладу «Сумське
вище професійне училище»

_____ В.В.Мартиненко

« ___ » _____ 20___ р.

Розглянуто на засіданні методичної (циклової) комісії

Протокол № 3 від 04.11.2018

Анкета самооцінювання для проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок

Абітурієнт: _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

Професія: 7141 Маляр
(код, назва професії)

Кваліфікація: 5 розряд
(розряд, категорія тощо)

Предмет: Технологія малярних робіт
(назва предмета за робочим навчальним планом)

№ з/п	Питання з теми	Не знаю	Знаю (на скільки відсотків)	Примітка
1	Тема 1. Кваліфікаційні вимоги до підготовки кваліфікованого робітника 5-го розряду за професією «Маляр» (спеціалізація – будівельні роботи)			
1.1	Ознайомленні з кваліфікаційною характеристикою за професією «Маляр» 5-го розряду?			
2	Тема 2. Будова, принцип дії та правила експлуатації машин, механізмів та механізованого інструменту			

2.1	Будова і принцип дії фарбувальних агрегатів високого тиску: 2600НА, 7000НА, 7000Н-1			
2.2	Правила експлуатації фарбувальних агрегатів високого тиску			
2.3	Будова і принцип дії малярних станцій з агрегатами високого тиску			
2.4	Правила експлуатації малярних станцій з агрегатами високого тиску			
3	Тема 3. Естетика оздоблення будинків			
3.1	Витягування фільонок з підтушовуванням			
3.2	Фарбування за трафаретом у два та більше тонів			
3.3	Оздоблення поверхонь під деревину та камінь			
3.4	Оздоблення поверхонь стін за ескізами клейовими сумішами у два-чотири тони			
3.5	Копіювання та вирізання трафаретів будь-якої складності			
3.6	Складання фарбувальних сумішей необхідного тону з кількістю пігментів не більше чотирьох			
3.7	Оздоблення поверхні набризкуванням, кольоровим декоративним дрібняком			
3.8	Монтаж молдингів			
3.9	Інструменти			
3.10	Матеріали для приклеювання			
3.11	Підготовка декоративних виробів			
3.12	Розмічання поверхні			
3.14	Способи приклеювання			
3.15	Оздоблення поверхонь структурними красками			
4	Тема 4. Технологія обклеювання поверхонь			
4.1	Технологія обклеювання стін			

	фотошпалерами			
4.2	Технологія обклеювання стін бамбуковими шпалерами			
4.3	Технологія обклеювання пробковими шпалерами			
4.4	Обклеювання арки шпалерами			
5	Тема 5. Виконання малярних та шпалерних робіт у різних кліматичних умовах			
5.1	Підготування, обігрівання і сушіння приміщень			
5.2	Технічні вимоги до поверхонь, малярних матеріалів та температурного режиму в приміщеннях			
5.3	Приготування фарб, лаків, шпаклівок, ґрунтовок та їх зберігання			
5.4	Умови виконання внутрішніх малярних робіт узимку			
5.5	Умови виконання зовнішніх малярних робіт узимку			
5.6	Особливості виконання внутрішніх та зовнішніх малярних та шпалерних робіт взимку			
5.7	Особливості виконання внутрішніх та зовнішніх малярних та шпалерних робіт в умовах високої температури повітря			
5.8	Організація робочого місця, безпека праці та протипожежні заходи узимку			

Дата _____

Підпис абітурієнта _____

Анкету прийняв _____

(підпис)

(ініціали, прізвище)

МП

3.3 Зразки протоколів проведення вхідного контролю

Протокол № 1

23.01.2019

м. Суми

Виконання ККР (ККЗ) з професії «Маляр», 5 розряд

Предмет Технологія малярних робіт

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Номер завдання	Варіант	Показники завдання до вимог освітньо-кваліфікаційної характеристики					Підсумковий бал
				5	6	7	8	9	
1	Багун О.М.	19	II в.	8	7	8	7	8	8
2	Боронос А.Л.	25	I в.	7	8	9	7	9	8
3	Довжик Т.Л.	2	I в.	9	7	8	7	7	7
4	Красножон Г.Д.	23	II в.	8	7	8	8	7	8
5	Кононенко О.І.	9	III в.	7	9	8	9	8	8
6	Медведєв С.П.	15	I в.	7	8	9	8	8	8
7	Мисік П.Л.	4	I в.	8	7	8	7	8	8
8	Москаленко Н.Г.	11	III в.	7	7	7	7	7	7
9	Павлюченко В.В.	22	II в.	9	9	8	9	8	9
10	Пирог Р.Б.	3	I в.	8	7	6	6	7	7
11	Семенов П.П.	24	I в.	9	8	7	8	7	8
12	Харченко Л.Б.	8	III в.	7	7	7	8	7	7
13	Хрустальова М.М.	1	III в.	8	7	6	7	7	7
14	Черенкова Р.К.	17	III в.	8	9	8	8	8	8

Голова
комісії
Члени комісії

В.В.Мартиненко
С.Я.Калашников
Л.В.Калініченко
А.А.Лиман
Ф.З.Макаренко

Протокол № 5

28.01.2019

м. Суми

Виконання ККР (ККЗ) з професії «Маляр», 5 розряд

Предмет професійно-практична підготовка

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Номер завдання	Варіант	Показники завдання до вимог освітньо-кваліфікаційної характеристики					Підсумковий бал
				5	6	7	8	9	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Багун О.М.	15	III в.						8
2	Боронос А.Л.	25	III в.						8
3	Довжик Т.Л.	22	II в.						7
4	Красножон Г.Д.	4	II в.						9
5	Кононенко О.І.	17	I в.						9
6	Медведев С.П.	6	I в.						8
7	Мисік П.Л.	5	I в.						8
8	Москаленко Н.Г.	7	II в.						7
9	Павлюченко В.В.	11	II в.						9
10	Пирог Р.Б.	2	II в.						7
11	Семенов П.П.	10	I в.						8
12	Харченко Л.Б.	1	I в.						9
13	Хрустальова М.М.	12	II в.						10
14	Черенкова Р.К.	20	III в.						9

Голова комісії

В.В.Мартиненко

Члени комісії

С.Я.Калашников

Л.В.Калініченко

А.А.Лиман

Ф.З.Макаренко

3.4 Зразок висновку щодо відповідності результатів вхідного контролю критеріям кваліфікаційної атестації з професії

Висновок

щодо відповідності результатів вхідного контролю критеріям кваліфікаційної атестації з професії «Маляр», 5 розряд

Абітурієнт: Кононенко Олександр Іванович

(прізвище, ім'я, по батькові)

№ з/п	Назва предметів (тем)	Рівень навчальних досягнень (бали)
1	Предмет «Основи правових знань»	7
1.1	Тема 1. Основи приватного права	7
1.2	Тема 2. Правове регулювання господарських відносин у капітальному будівництві	8
1.3	Тема 3. Основи сімейного права	7
2	Предмет «Основи галузевої економіки і підприємництва»	7
2.1	Тема 1. Кредитна й банківська система	7
2.2	Тема 2. Міжнародна система світового господарства й ринкових відносин. Інтеграція України в світову економіку	7
2.3	Тема 3. Система обслуговування бізнесу	8
3	Предмет «Інформаційні технології»	7
3.1	Тема 1. Система автоматизованого проектування в будівництві AUTO CAD	7
4	Предмет «Технологія малярних робіт»	8
4.1	Тема 1. Кваліфікаційні вимоги до підготовки кваліфікованого робітника 5-го розряду за професією «Маляр» (спеціалізація – будівельні роботи)	7
4.2	Тема 2. Будова, принцип дії та правила експлуатації машин, механізмів та механізованого інструменту	9
4.3	Тема 3. Естетика оздоблення будинків	8
4.4	Тема 4. Технологія обклеювання поверхонь	9
4.5	Тема 5. Виконання малярних та шпалерних робіт у різних кліматичних умовах	8
5	Предмет «Матеріалознавство»	7
5.1	Тема 1. Загальні відомості про будівельні матеріали	7
5.2	Тема 2. Основні властивості будівельних матеріалів	7
5.3	Тема 3. Мінеральні зв'язуючі для малярних складів та добавки до них	8

5.4	Тема 4. Грунтувальні склади та підмазувальні пасти	7
6	Предмет «Будівельне креслення»	7
6.1	Тема 1. Формати і рамки	7
6.2	Тема 2. Основний напис	7
6.3	Тема 3. Лінії креслення	7
6.4	Тема 4. Шрифти	6
6.5	Тема 5. Правила нанесення розмірів на кресленнях	7
6.6	Тема 6. Масштаби	8
6.7	Тема 7. Графічний склад зображень	7
6.8	Тема 8. Побудова та читання виглядів	7
6.9	Тема 9. Аксонометричні проєкції	6
6.10	Тема 10. Перерізи та розрізи	7
6.11	Тема 11. Технічне рисування	7
6.12	Тема 12. Загальні відомості про будівельні креслення	7
7	Предмет «Електротехніка»	8
7.1	Тема 1. Електричні кола постійного струму	8
7.2	Тема 2. Електромагнетизм і магнітні кола	8
7.3	Тема 3. Електричні кола змінного струму	7
7.4	Тема 4. Електрообладнання будівельного майданчика	8
7.5	Тема 5. Електрозабезпечення будівельного майданчика	7
7.6	Тема 6. Трифазні електричні системи	8
7.7	Тема 7. Електрифіковані засоби малої механізації та переносні ліхтарі	7
7.8	Тема 8. Електрообладнання підйомно-транспортних механізмів	8
8	Професійно-практична підготовка	9
8.1	Тема 1. Інструктаж з безпеки праці та пожежної безпеки	8
8.2	Тема 2. Ознайомлення з інструментами та пристроями	9
8.3	Тема 3. Виконання основних малярних операцій при підготовці та обробці поверхонь під водяне пофарбування	9
8.4	Тема 4. Виконання основних операцій при підготовці та обробці поверхонь під неводне пофарбування	9
8.5	Тема 5. Виконання основних операцій при підготовці раніше пофарбованих поверхонь	9
8.6	Тема 6. Виконання основних операцій при підготовці і обробці поверхонь під обклеювання шпалерами	8

Директор

В.В.Мартиненко

МП

**3.5 Зразок Журналу видачі висновків щодо відповідності
результатів вхідного контролю критеріям кваліфікаційної
атестації**

**Міністерство освіти і науки України
ДЕРЖАВНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«СУМСЬКЕ ВИЩЕ ПРОФЕСІЙНЕ УЧИЛИЩЕ»**

ЖУРНАЛ
видачі висновків щодо відповідності результатів
вхідного контролю критеріям кваліфікаційної атестації

3.6 Зразок наказу щодо розроблення анкет самооцінювання для вхідного контролю знань, умінь та навичок



**Міністерство освіти і науки України
ДЕРЖАВНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«СУМСЬКЕ ВИЩЕ ПРОФЕСІЙНЕ УЧИЛИЩЕ»**

02.10.2018

м. Суми

№ 573-ОД

Про анкети самооцінювання для вхідного контролю знань, умінь та навичок із професії «Маляр»

Відповідно до законів України «Про освіту», «Про професійну (професійно-технічну) освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 06.06.2014 № 688 «Про затвердження Порядку проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок для осіб, які приймаються на навчання за програмами перепідготовки або підвищення кваліфікації до професійно-технічних навчальних закладів», із метою сприяння навчанню дорослих
НАКАЗУЮ:

1. Заступнику директора з навчально-виробничої роботи Панченко О.М.:
 - 1) Організувати розроблення анкет самооцінювання з кожного предмета робочого навчального плану з професії «Маляр» до 01.11.2018.
 - 2) Подати анкети самооцінювання на затвердження до 10.11.2018.
2. Голові методичної комісії методичної комісії будівельного напрямку Лиман А.А. розглянути анкети самооцінювання на черговому засіданні методичної комісії.
3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор

В.В.Мартиненко

3.7 Зразок наказу про створення експертної комісії для проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок



**Міністерство освіти і науки України
ДЕРЖАВНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«СУМСЬКЕ ВИЩЕ ПРОФЕСІЙНЕ УЧИЛИЩЕ»**

08.01.2019

м. Суми

№ 10-ОД

Про експертну комісію для проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок із професії «Маляр»

Відповідно до законів України «Про освіту», «Про професійну (професійно-технічну) освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 06.06.2014 № 688 «Про затвердження Порядку проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок для осіб, які приймаються на навчання за програмами перепідготовки або підвищення кваліфікації до професійно-технічних навчальних закладів», із метою сприяння навчанню дорослих
НАКАЗУЮ:

1. Затвердити склад експертної комісії для проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок із професії «Маляр» (додається).
2. Затвердити графік роботи експертної комісії (додається).
3. Експертній комісії:
 - 1) Вивчити анкети самооцінювання та інші документи, подані особами для проходження контролю знань, умінь та навичок із професії «Маляр».
 - 2) Розробити форми контролю з кожного предмета робочого навчального плану з професії «Маляр» на підставі анкет самооцінювання.
 - 3) Здійснювати вхідний контроль знань, умінь та навичок на підставі критеріїв кваліфікаційної атестації випускника за професією «Маляр».
 - 4) Виявити відповідність професійного рівня абітурієнтів кваліфікаційним вимогам робітничої професії «Маляр» за результатами проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок.
 - 5) Занести навчальні предмети та/або окремі теми професійної підготовки, оцінені та зараховані за результатами вхідного контролю знань, умінь та навичок із професії «Маляр» на підставі попереднього неформального та/або формального професійного навчання, до протоколів засідань експертної комісії та в журнали обліку навчальної роботи.
 - 6) Довести до відома абітурієнтів результати вхідного контролю знань, умінь та навичок із професії «Маляр» у триденний строк письмово.
4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор

В.В.Мартиненко

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ ДНЗ «Сумське вище
професійне училище»
08.01.2019 № 10-ОД

Склад експертної комісії
для проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок
з професії «Маляр»

- Мартиненко В.В. – директор Державного навчального закладу «Сумське вище професійне училище», голова експертної комісії;
Калашников С.Я. – директор товариства з обмеженою відповідальністю «Будівельник» (за згодою);
Калініченко Л.В. – майстер виробничого навчання;
Лиман А.А. – викладач, голова методичної комісії будівельного напрямку, секретар експертної комісії;
Макаренко Ф.З. – старший майстер Державного навчального закладу «Сумське будівельне професійно-технічне училище» (за згодою).

Заступник директора з навчально-
виробничої роботи

О.Р.Руденко

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ ДНЗ «Сумське вище
професійне училище»
08.01.2019 № 10-ОД

Графік роботи експертної комісії
для проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок
з професії «Маляр»

Терміни	Заходи
23-24.01.2019	Вивчення анкет самооцінювання
25.01.2019	Проведення засідання експертної комісії (розгляд заповнених абітурієнтами анкет самооцінювання, обирання засобів та методів виявлення обсягу і рівня знань, умінь та навичок експертною комісією). Протокол № 1
25-28.01.2019	Розроблення тестів, ККР, ККЗ тощо для проведення вхідного контролю
28.01.2019	Проведення засідання експертної комісії (розгляд тестів, ККР, ККЗ тощо для проведення вхідного контролю). Протокол № 2
29.01-05.02.2019	Проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок
06-08.02.2019	Оцінювання результатів вхідного контролю знань, умінь та навичок
08.02.2019	Внесення в протоколи засідань експертної комісії та в журнали обліку теоретичного і виробничого навчання результатів вхідного контролю знань, умінь та навичок із навчальних предметів та/або окремих тем професійної підготовки. Протокол № 3
11.02.2019	Доведення висновку щодо відповідності результатів вхідного контролю критеріям кваліфікаційної атестації з професії до відома абітурієнта у триденний строк письмово
18.02.2019	Прийняття остаточного рішення (при умові роботи апеляційної комісії). Протокол № 4 (за потребою)

Заступник директора з навчально-
виробничої роботи

О.Р.Руденко

3.8 Зразок наказу про створення апеляційної комісії для проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок



**Міністерство освіти і науки України
ДЕРЖАВНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«СУМСЬКЕ ВИЩЕ ПРОФЕСІЙНЕ УЧИЛИЩЕ»**

08.01.2019

м. Суми

№ 11-ОД

Про апеляційну комісію для проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок із професії «Маляр»

Відповідно до законів України «Про освіту», «Про професійну (професійно-технічну) освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 06.06.2014 № 688 «Про затвердження Порядку проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок для осіб, які приймаються на навчання за програмами перепідготовки або підвищення кваліфікації до професійно-технічних навчальних закладів», з метою об'єктивного оцінювання
НАКАЗУЮ:

1. Затвердити склад апеляційної комісії для проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок з професії «Маляр» (додається).
2. Апеляційній комісії:
 - 1) Розглянути апеляцію в разі виникнення спірних питань щодо результатів вхідного контролю знань, умінь та навичок з професії «Маляр» протягом п'яти днів.
 - 2) Довести до відома абітурієнтів та експертної комісії висновки апеляційної комісії.
3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор

В.В.Мартиненко

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ ДНЗ «Сумське вище
професійне училище»
08.01.2019 № 11-ОД

Склад апеляційної комісії
для проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок
з професії «Маляр»

- Панченко О.М. – заступник директора з навчально-виробничої роботи Державного навчального закладу «Сумське вище професійне училище», голова комісії;
- Аненков С.В. – викладач Державного навчального закладу «Сумське вище професійне училище», секретар комісії;
- Дайнеко Л.С. – викладач Державного навчального закладу «Сумське вище професійне училище»;
- Калениченко С.П. – майстер виробничого навчання Державного навчального закладу «Сумське вище професійне училище»;
- Пархоменко О.Д. – методист Навчально-методичного центру професійно-технічної освіти у Сумській області (за згодою).

Директор

В.В.Мартиненко

3.9 Зразок наказу щодо організації проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок



**Міністерство освіти і науки України
ДЕРЖАВНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«СУМСЬКЕ ВИЩЕ ПРОФЕСІЙНЕ УЧИЛИЩЕ»**

28.01.2019

м. Суми

№ 22-ОД

Про проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок із професії «Маляр»

Відповідно до законів України «Про освіту», «Про професійну (професійно-технічну) освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 06.06.2014 № 688 «Про затвердження Порядку проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок для осіб, які приймаються на навчання за програмами перепідготовки або підвищення кваліфікації до професійно-технічних навчальних закладів», із метою сприяння навчанню дорослих
НАКАЗУЮ:

1. Провести вхідний контроль знань, умінь та навичок з професії «Маляр» (5 розряд) у період із 29.01.2019 до 05.02.2019.
2. Затвердити графік проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок із професії «Маляр» (5 розряд) в закладі (додається).
3. Затвердити графік проведення консультацій для вхідного контролю знань, умінь та навичок із професії «Маляр» (5 розряд) (додається).
4. Розробити скореговані робочі навчальні план та програму для перепідготовки кваліфікованих робітників із професії «Маляр» (5 розряд) за результатами вхідного контролю знань, умінь та навичок до 22.02.2019.
5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор

В.В.Мартиненко

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ ДНЗ «Сумське вище
професійне училище»
28.01.2019 № 22-ОД

Графік проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок
із професії «Маляр» (5 розряд)

№ з/п	Дата	Час	Назва предметів	Кабінет
1	30.01.2019	08.00	Основи правових знань	№ 3
2	30.01.2019	09.00	Основи галузевої економіки і підприємництва	№ 3
3	30.01.2019	10.00	Інформаційні технології	№ 7
4	31.01.2019	08.00	Технологія малярних робіт	№ 11
5	31.01.2019	10.00	Матеріалознавство	№ 11
6	01.02.2019	08.00	Будівельне креслення	№ 10
7	01.02.2019	10.00	Електротехніка	№ 5
8	03.02.2019	08.00	Професійно-практична підготовка	Малярна майстерня

Директор

В.В.Мартиненко

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ ДНЗ «Сумське вище
професійне училище»
28.01.2019 № 22-ОД

Графік проведення консультацій
для вхідного контролю знань, умінь та навичок із професії «Маляр»
(5 розряд)

№ з/п	Дата	Час	Назва предметів	Кабінет
1	29.01.2019	08.00	Основи правових знань	№ 3
2	29.01.2019	09.00	Основи галузевої економіки і підприємництва	№ 3
3	29.01.2019	10.00	Інформаційні технології	№ 7
4	30.01.2019	11.00	Технологія малярних робіт	№ 11
5	30.01.2019	12.00	Матеріалознавство	№ 11
6	31.01.2019	12.00	Будівельне креслення	№ 10
7	31.01.2019	13.00	Електротехніка	№ 5
8	02.02.2019	08.00	Професійно-практична підготовка	Малярна майстерня

Директор

В.В.Мартиненко

3.10 Зразок наказу щодо організації освітнього процесу за результатами вхідного контролю знань, умінь та навичок



**Міністерство освіти і науки України
ДЕРЖАВНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«СУМСЬКЕ ВИЩЕ ПРОФЕСІЙНЕ УЧИЛИЩЕ»**

22.02.2019

м. Суми

№ 35-ОД

Про організацію освітнього процесу з професії «Маляр» за результатами вхідного контролю знань, умінь та навичок

Відповідно до Закону України «Про Професійну (професійно-технічну) освіту», наказів Міністерства освіти і науки України від 30.05.2006 № 419 «Про затвердження Положення про організацію навчально-виробничого процесу у професійно-технічних навчальних закладах», від 06.06.2014 № 688 «Про затвердження Порядку проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок для осіб, які приймаються на навчання за програмами перепідготовки або підвищення кваліфікації до професійно-технічних навчальних закладів», за результатами вхідного контролю знань, умінь та навичок (протокол експертної комісії № 3 від 08.02.2019, протокол методичної комісії № 7 від 21.02.2019)

НАКАЗУЮ:

1. Організувати освітній процес із професії «Маляр» (5 розряд) за результатами вхідного контролю знань, умінь та навичок у період з 25.02.2019 до 19.03.2019.

2. Закріпити за групою № 7 М із професії «Маляр» (5 розряд) майстра виробничого навчання Іванченко П.С.

3. Розподілити педагогічне навантаження таким чином:

№ з/п	Назва предмета	Кількість годин	ПІБ педагогічного працівника
1.	Основи правових знань	2	Устимченко Р.О.
2.	Основи галузевої економіки і підприємництва	2	Устимченко Р.О.

3.	Інформаційні технології	2	Жук І.Ю.
4.	Технологія малярних робіт	9	Лиман А.А.
5.	Матеріалознавство	3	Лиман А.А.
6.	Будівельне креслення	5	Лиман А.А.
7.	Електротехніка	5	Паламарчук В.П.
8.	Охорона праці	15	Паламарчук В.П.
9.	Професійно-практична підготовка	76	Іванченко П.С.
	Виробниче навчання	36	
	Виробнича практика	40	

4. Відповідальному за групу № 7 М майстру виробничого навчання Іванченко П.С. вести облік годин та надавати довідку вчитані години до бухгалтерії.

5. Головному бухгалтеру Федорченко С.К. проводити оплату погодинно на підставі довідок про вчитані години з теоретичного та виробничого навчання.

6. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор

В.В.Мартиненко

3.11 Зразок протоколу засідання методичної (циклової) комісії про розгляд анкет самооцінювання

Міністерство освіти і науки України
ДЕРЖАВНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«СУМСЬКЕ ВИЩЕ ПРОФЕСІЙНЕ УЧИЛИЩЕ

Протокол № 4

03.12.2018

м. Суми

Засідання методичної комісії

Голова методичної комісії будівельного напрямку – Лиман А.А.

Присутні: 9 чол., що складає 90 %.

Відсутні: 1 чол., що складає 10 %.

Запрошені: директор училища Мартиненко В.В., заступник директора з НВР
О.Р.Руденко

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про розгляд анкет самооцінювання для проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок із професії «Маляр».

1. СЛУХАЛИ:

Лиман А.А. повідомила про розроблення викладачами та майстром виробничого навчання анкет самооцінювання для проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок з професії «Маляр». Анкети самооцінювання розроблено з кожного розряду та кожного предмета робочої навчальної програми. Враховано зміст робочої навчальної програми і критерії оцінювання рівня навчальних досягнень слухачів з предмета, критерії кваліфікаційної атестації випускника (анкети самооцінювання з кожного предмета додаються).

ВИСТУПИЛИ:

Паламарчук В.П., викладач, повідомив, що розроблення зразка анкети самооцінювання з предмета потрібно для неформального навчання. Слухачі власноруч здійснюють порівняльну ідентифікацію попередньо набутих професійних знань, умінь та навичок з критеріями кваліфікаційної атестації випускників з професії.

УХВАЛИЛИ:

Погодити анкети самооцінювання з кожного предмета для проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок з професії «Маляр» (додаються).

Голова методичної комісії

А.А.Лиман

3.12 Зразок протоколу засідання методичної (циклової) комісії про результати проведення вхідного контролю та розгляд скорегованих робочих навчальних планів

Міністерство освіти і науки України
ДЕРЖАВНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«СУМСЬКЕ ВИЩЕ ПРОФЕСІЙНЕ УЧИЛИЩЕ

Протокол № 7

21.02.2019

м. Суми

Засідання методичної комісії

Голова методичної комісії будівельного напрямку – Лиман А.А.

Присутні: 10 чол., що складає 100 %.

Відсутні: 0 чол.

Запрошені: директор училища Мартиненко В.В., заступник директора з НВР О.Р.Руденко, викладач предметів «Основи правових знань», «Основи галузевої економіки і підприємництва» Устимченко Р.О., викладач предмета «Інформаційні технології» Жук І.Ю.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про розгляд результатів проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок з професії «Маляр» (5 розряд).
2. Про розгляд скорегованих робочих навчальних планів та програм з професії «Маляр» (5 розряд).

1. СЛУХАЛИ:

Лиман А.А., голова комісії, повідомила про проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок з професії «Маляр» (5 розряд) у період із 29.01.2019 до 05.02.2019. Результати вхідного контролю знань, умінь та навичок з професії «Маляр» (5 розряд) показали таке: абітурієнти на достатньому рівні знають заявлені теми з предметів «Основи правових знань», «Основи галузевої економіки і підприємництва», «Інформаційні технології», «Будівельне креслення»; допускають помилки, частково обізнані з предметів «Технологія малярних робіт», «Матеріалознавство», «Електротехніка»; є знання, уміння та навички з професійно-практичної

підготовки.

Рівень знань, умінь та навичок абітурієнтів в основному відповідає заявленому в анкетах самооцінювання. З предметів «Основи правових знань», «Основи галузевої економіки і підприємництва», «Інформаційні технології», «Будівельне креслення» – абітурієнти підтвердили свої знання.

Проте під час проведення вхідного контролю абітурієнти дають неповні відповіді на поставлені питання з предметів «Технологія малярних робіт», «Матеріалознавство», «Електротехніка».

Результати ККР з кожного предмета та ККЗ (практична частина) занесені до протоколів.

Вхідний контроль знань, умінь та навичок з предмета «Охорона праці» не проводився.

Копії протоколів експертної комісії з вивчення анкет самооцінювання та результатів вхідного контролю знань, умінь та навичок додаються.

УХВАЛИЛИ:

Інформацію взяти до відома.

2. СЛУХАЛИ:

Лиман А.А., голова комісії, повідомила, що є пропозиції експертної комісії для розробки скорегованого робочого навчального плану для перепідготовки кваліфікованих робітників із професії «Маляр» (5 розряд) за результатами вхідного контролю знань, умінь та навичок:

№ з/п	Назва предмета	Години за робочим навчальним планом	Пропозиція
1.	Загальнопрофесійна підготовка	40	6
1.1.	Основи правових знань	10	2
1.2.	Основи галузевої економіки і підприємництва	10	2
1.3.	Інформаційні технології	8	2
1.4.	Резерв часу	12	0
2.	Професійно-теоретична підготовка	59	37
2.1.	Технологія малярних робіт	18	9
2.2.	Матеріалознавство	6	3
2.3.	Охорона праці	15	15
2.4.	Будівельне креслення	10	5

2.5	Електротехніка	10	5
3.	Професійно-практична підготовка	184	76
3.1.	Виробниче навчання	72	36
3.2	Виробнича практика	112	40
4.	Консультації	20	2
5.	Державна кваліфікаційна атестація	7	7
6.	Загальний обсяг навчального часу (без п.4)	290	126

ВИСТУПИЛИ:

Миславська С.П., викладач, підтримала пропозицію голови комісії, запропонувала зменшити програму з предметів «Будівельне креслення», «Технологія малярних робіт», «Матеріалознавство», «Електротехніка» на 50%, а саме: вилучити та/або ущільнити з предметів відповідні теми (скорегована програма з кожного предмета додається).

Устимченко Р.О., викладач, підтримала пропозицію голови комісії, запропонувала зменшити програму з предметів «Основи правових знань», «Основи галузевої економіки і підприємництва», «Інформаційні технології» на 80%. Із зазначених предметів абітурієнти підтвердили свої знання на достатньому рівні (скорегована програма з кожного предмета додається).

Іванченко П.С., майстер виробничого навчання, підтримала пропозицію голови комісії, запропонувала зменшити програму професійно-практичної підготовки на 60%, а саме: вилучити та/або ущільнити відповідні теми (скорегована програма додається).

УХВАЛИЛИ:

Погодити скореговані робочі навчальні план та програму для перепідготовки кваліфікованих робітників із професії «Маляр» (5 розряд) за результатами вхідного контролю знань, умінь та навичок та подати для затвердження в установленому порядку (додається).

Голова методичної комісії

А.А.Лиман

3.13 Зразок протоколу засідання експертної комісії про розгляд анкет самооцінювання

Міністерство освіти і науки України
ДЕРЖАВНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«СУМСЬКЕ ВИЩЕ ПРОФЕСІЙНЕ УЧИЛИЩЕ

Протокол № 1

25.01.2019

м. Суми

Засідання експертної комісії для проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок із професії «Маляр»

Голова експертної комісії – Мартиненко В.В.

Секретар експертної комісії – Лиман А.А.

Присутні: 5 чол., що складає 0 %.

Відсутні: 0 чол., що складає 0 %.

Запрошені: заступник директора з НВР О.Р.Руденко

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про розгляд анкет самооцінювання та інших документів, поданих особами для проходження контролю знань, умінь та навичок із професії «Маляр» (5 розряд).

1. СЛУХАЛИ:

Мартиненко В.В., голова комісії, повідомив, що експертна комісія розглянула анкети самооцінювання та інші документи, подані особами для проходження контролю знань, умінь та навичок із професії «Маляр» (5 розряд) (заповненні анкети абітурієнтів щодо самооцінювання з кожного предмета додаються). Абітурієнти надали інформацію про рівень знань, умінь та навичок із кожного предмета та кожної теми, власноруч здійснивши порівняльну ідентифікацію попередньо набутих професійних знань, умінь та навичок з критеріями кваліфікаційної атестації випускників з професії. Майже у всіх абітурієнтів однаковий рівень знань з професії «Маляр» (5 розряд). За вивченням анкет найбільша обізнаність у Приходько А.І., найменша – у Малявіної Р.П. З предмета «Охорона праці» анкетування не проводилося. У цілому абітурієнти знають предмети «Основи правових

знань», «Основи галузевої економіки і підприємництва», «Інформаційні технології», «Будівельне креслення». Є початкові знання з предметів «Технологія малярних робіт», «Матеріалознавство», «Електротехніка» та уміння з професійно-практичної підготовки.

Для проведення вхідного контролю з професії «Маляр» (5 розряд) комісії потрібно обрати засоби та методи виявлення обсягу й рівня знань, умінь та навичок, отриманих у результаті неформального та/або формального професійного навчання (у тому числі виробничого досвіду) відповідно до критеріїв кваліфікаційної атестації. Вхідний контроль може передбачати: тестування, комплексні кваліфікаційні роботи, комплексні кваліфікаційні завдання (практична частина) та інші форми контролю.

ВИСТУПИЛИ:

Калініченко Л.В., майстер виробничого навчання, запропонувала для вхідного контролю знань, умінь та навичок з професійно-теоретичної та загальнопрофесійної підготовки розробити комплексні кваліфікаційні роботи з кожного предмета, а для професійно-практичної підготовки – комплексні кваліфікаційні завдання (практична частина).

Макаренко Ф.З., старший майстер, запропонував за основу взяти комплексні кваліфікаційні роботи з кожного предмета та комплексні кваліфікаційні завдання (практична частина), що розроблені для контролю з даної професії.

УХВАЛИЛИ:

1. Результати анкет самооцінювання з кожного предмета та кожного слухача взяти до відома.

2. Розробити з професійно-теоретичної та загальнопрофесійної підготовки комплексні кваліфікаційні роботи з кожного предмета, для професійно-практичної підготовки – комплексні кваліфікаційні завдання (практична частина) для проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок із професії «Маляр» (5 розряд).

Голова експертної комісії

В.В.Мартиненко

Секретар експертної комісії

А.А.Лиман

3.14 Зразок протоколу засідання експертної комісії про розгляд форм контролю

Міністерство освіти і науки України
ДЕРЖАВНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«СУМСЬКЕ ВИЩЕ ПРОФЕСІЙНЕ УЧИЛИЩЕ

Протокол № 2

28.01.2019

м. Суми

Засідання експертної комісії для проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок із професії «Маляр»

Голова експертної комісії – Мартиненко В.В.

Секретар експертної комісії – Лиман А.А.

Присутні: 5 чол., що складає 0 %.

Відсутні: 0 чол., що складає 0 %.

Запрошені: заступник директора з НВР О.Р.Руденко

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про розгляд комплексних кваліфікаційних робіт з кожного предмета для професійно-теоретичної та загальнопрофесійної підготовок, комплексних кваліфікаційних завдань (практична частина) для професійно-практичної підготовки із професії «Маляр» (5 розряд).

1. СЛУХАЛИ:

Мартиненко В.В., голова комісії, повідомив, що для проведення вхідного контролю з професії «Маляр» (5 розряд) експертній комісії потрібно обрати засоби та методи виявлення обсягу й рівня знань, умінь та навичок, отриманих у результаті неформального та/або формального професійного навчання (у тому числі виробничого досвіду) відповідно до критеріїв кваліфікаційної атестації.

На попередньому засіданні від 25.01.2019, протокол № 1, було прийнято рішення про розробку таких форм контролю: комплексні кваліфікаційні роботи із кожного предмета з професійно-теоретичної та загальнопрофесійної підготовок, комплексні кваліфікаційні завдання (практична частина) – з професійно-практичної підготовки для проведення

вхідного контролю знань, умінь та навичок з професії «Маляр» (5 розряд).

ККР та ККЗ (практична частина) розроблено. Для розробки ККР та ККЗ (практична частина) залучали викладачів відповідних предметів. ККР та ККЗ (практична частина) охоплюють 75% змісту освітньо-кваліфікаційної характеристики, робочих навчальних програм предметів професійно-теоретичної, загальнопрофесійної та професійно-практичної підготовок. Завдання спрямовані на можливість слухачів показати знання програмового матеріалу з кожного предмета, уміння застосовувати їх під час виконання робіт, експлуатації обладнання, економічних розрахунках тощо.

ВИСТУПИЛИ:

Лиман А.А., викладач, голова комісії методичної комісії будівельного напрямку, запропонувала для вхідного контролю знань, умінь та навичок погодити комплексні кваліфікаційні роботи з кожного предмета з професійно-теоретичної та загальнопрофесійної підготовок, комплексні кваліфікаційні завдання (практична частина) – для професійно-практичної підготовки.

УХВАЛИЛИ:

1. Погодити комплексні кваліфікаційні роботи з кожного предмета з професійно-теоретичної та загальнопрофесійної підготовок, комплексні кваліфікаційні завдання (практична частина) – для професійно-практичної підготовки для проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок із професії «Маляр» (5 розряд).

Голова експертної комісії

В.В.Мартиненко

Секретар експертної комісії

А.А.Лиман

3.15 Зразок протоколу засідання експертної комісії про результати проведення вхідного контролю

Міністерство освіти і науки України
ДЕРЖАВНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«СУМСЬКЕ ВИЩЕ ПРОФЕСІЙНЕ УЧИЛИЩЕ

Протокол № 3

08.02.2019

м. Суми

Засідання експертної комісії для проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок із професії «Маляр»

Голова експертної комісії – Мартиненко В.В.

Секретар експертної комісії – Лиман А.А.

Присутні: 5 чол., що складає 0 %.

Відсутні: 0 чол., що складає 0 %.

Запрошені: заступник директора з НВР О.Р.Руденко

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про результати проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок з професії «Маляр» (5 розряд)

1. СЛУХАЛИ:

Мартиненко В.В., голова комісії, повідомив, що в період з 29.01.2019 до 05.02.2019 проведено вхідний контроль знань, умінь та навичок із професії «Маляр» (5 розряд). З кожного предмета професійно-теоретичної та загальнопрофесійної підготовки проводилися комплексні кваліфікаційні роботи, а для професійно-практичної підготовки – комплексні кваліфікаційні завдання (практична частина).

Рівень знань абітурієнтів відповідає заявленому в анкетах самооцінювання. Абітурієнти справилися із завданнями. Аналіз результатів ККР за професією «Маляр» (5 розряд) показав, що абітурієнти на достатньому рівні знають заявлені теми з предметів «Основи правових знань», «Основи галузевої економіки і підприємництва», «Інформаційні технології», «Будівельне креслення». Допускають помилки, не чітко володіють знаннями з предметів «Технологія малярних робіт», «Матеріалознавство», «Електротехніка».

Аналіз результатів ККЗ (практична частина) показав, що абітурієнти володіють прийомами виконання фарбування поверхонь за допомогою агрегатів високого тиску, за трафаретом в два і більше тонів, оздоблення поверхонь набризком, кольоровим дрібняком, обклеювання стін фотошпалерами, бамбуковими та пробковими шпалерами. Але не в повному обсязі виконали роботи з витягування фільонок з підтушовуванням, недостатньо вміють оздоблювати поверхню під деревину та камінь, недотримано безпеку праці при оздобленні поверхонь структурними

красками, допущено помилки при монтажу елементів декору молдингів.

Результати ККР з кожного предмета та ККЗ (практична частина) занесені до протоколів (додаються).

Вхідний контролю знань, умінь та навичок з предмета «Охорона праці» не проводився.

Результати ККР з кожного предмета та ККЗ (практична частина) необхідно довести до відома абітурієнтів у триденний строк письмово.

ВИСТУПИЛИ:

Лиман А.А., викладач, голова комісії методичної комісії будівельного напрямку, запропонувала занести навчальні предмети та/або окремі теми професійної підготовки, оцінені та зараховані за результатами вхідного контролю знань, умінь та навичок із професії «Маляр» (5 розряд) на підставі попереднього неформального та/або формального професійного навчання, у журнали обліку навчальної роботи.

Калініченко Л.В., майстер виробничого навчання, запропонувала надати інформацію методичній комісії будівельного напрямку для розробки скорегованих робочих навчальних плану та програм для підвищення кваліфікації кваліфікованих робітників із професії «Маляр» (5 розряд) за результатами вхідного контролю знань, умінь та навичок. Робочі навчальні план та програму можна зменшити, а саме:

№ з/п	Назва предмета	Години за робочим навчальним планом	Пропозиція
1.	Загальнопрофесійна підготовка	40	6
1.1.	Основи правових знань	10	2
1.2.	Основи галузевої економіки і підприємництва	10	2
1.3.	Інформаційні технології	8	2
1.4.	Резерв часу	12	0
2.	Професійно-теоретична підготовка	59	37
2.1.	Технологія малярних робіт	18	9
2.2.	Матеріалознавство	6	3
2.3.	Охорона праці	15	15
2.4.	Будівельне креслення	10	5
2.5.	Електротехніка	10	5
3.	Професійно-практична підготовка	184	76
3.1.	Виробниче навчання	72	36
3.2.	Виробнича практика	112	40
4.	Консультації	20	2
5.	Державна кваліфікаційна атестація	7	7
6.	Загальний обсяг навчального часу (без п.4)	290	126

УХВАЛИЛИ:

1. Занести навчальні предмети та/або окремі теми професійної підготовки, оцінені та зараховані за результатами вхідного контролю знань, умінь та навичок із професії «Маляр» (5 розряд) на підставі попереднього неформального та/або формального професійного навчання, у журнали обліку навчальної роботи.

2. Довести до відома абітурієнтів результати вхідного контролю знань, умінь та навичок із професії «Маляр» (5 розряд) у триденний строк письмово.

3. Надати інформацію методичній (цикловій) комісії для розробки скорегованих робочих навчальних плану та програм для перепідготовки кваліфікованих робітників із професії «Маляр» (5 розряд) за результатами вхідного контролю знань, умінь та навичок:

№ з/п	Назва предмета	Години за робочим навчальним планом	Пропозиція
1.	Загальнопрофесійна підготовка	40	6
1.1.	Основи правових знань	10	2
1.2.	Основи галузевої економіки і підприємництва	10	2
1.3.	Інформаційні технології	8	2
1.4.	Резерв часу	12	0
2.	Професійно-теоретична підготовка	59	37
2.1.	Технологія малярних робіт	18	9
2.2.	Матеріалознавство	6	3
2.3.	Охорона праці	15	15
2.4.	Будівельне креслення	10	5
2.5.	Електротехніка	10	5
3.	Професійно-практична підготовка	184	76
3.1.	Виробниче навчання	72	36
3.2.	Виробнича практика	112	40
4.	Консультації	20	2
5.	Державна кваліфікаційна атестація	7	7
6.	Загальний обсяг навчального часу (без п.4)	290	126

Голова експертної комісії

В.В.Мартиненко

Секретар експертної комісії

А.А.Лиман

Використані джерела

1. Про освіту : Закон України від 05.06.2017 № 2145-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19> (дата звернення: 10.09.2019).
2. Про професійну (професійно-технічну) освіту : Закон України від 10.02.1998 № 103/98-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/103/98-%D0%B2%D1%80> (дата звернення: 10.09.2019).
3. Про затвердження Державного стандарту професійно-технічної освіти : Постанова Кабінету Міністрів України від 17.08.2002 № 1135. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1135-2002-%D0%BF> (дата звернення: 10.09.2019).
4. Про запровадження 12-бальної шкали оцінювання навчальних досягнень учнів (слухачів) з професійної підготовки у професійно-технічних навчальних закладах : наказ Міністерства освіти і науки України від 14.06.2001 № 459. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0459290-01> (дата звернення: 10.09.2019).
5. Про затвердження Положення про організацію навчально-виробничого процесу у професійно-технічних навчальних закладах : наказ Міністерства освіти і науки України від 30.05.2006 № 419. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0711-06> (дата звернення: 10.09.2019).
6. Про затвердження Порядку проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок для осіб, які приймаються на навчання за програмами перепідготовки або підвищення кваліфікації до професійно-технічних навчальних закладів : наказ Міністерства освіти і науки України від 06.06.2014 № 688. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0743-14> (дата звернення: 10.09.2019).
7. Про затвердження Типових правил прийому до професійно-технічних навчальних закладів України : наказ Міністерства освіти і науки України від 14.05.2013 № 499. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0823-13> (дата звернення: 10.09.2019).
8. Про удосконалення методичної роботи в системі професійно-технічної освіти : наказ Міністерства освіти і науки України від 12.12.2000 № 582. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0582290-00> (дата звернення: 10.09.2019).

Ященкова Єлизавета Іллівна

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ
ВХІДНОГО КОНТРОЛЮ
ЗНАНЬ, УМІНЬ ТА НАВИЧОК
ЗА ВІДПОВІДНОЮ ПРОФЕСІЄЮ**

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

Ум. друк. арк. 1,71. .Підписано до друку 10.09.2019.

Оригінал-макет виготовлено в Регіональному інформаційному центрі
Навчально-методичного центру професійно-технічної освіти у Сумській
області, вул. Прокоф'єва, 38-а, м. Суми, 40016,
Тел. (0542) 36 61 46,
E-mail: sumy_nmc_pto@ ukr.net

Видрукувано в Регіональному інформаційному центрі Навчально-
методичного центру професійно-технічної освіти у Сумській області